

Dersin Amacı

Etkinlik kavramı, turizm işletmeleri için önemi, etkinlik düzenlemede göz önünde bulundurulacak faktörler konularında öğrencileri bilgilendirmek ve etkinliğin hazırlanması ve yönetimi konusunda becerilerini geliştirmektir.

Dersin İçeriği

Etkinlik yönetimi kavramı, Etkinlik yönetimi uygulamaları, Etkinliklerin organizasyonu ve planlanması, Etkinliğe başlanması ve yönetilmesi, Etkinlik koordinasyonu

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Tavmergen, İ.P. ve Aksakal, E.G. Kongre ve Toplantı Yönetimi. Ankara. Çakıcı, A. C. (2017). Toplantı Yönetimi Kongre Konferans Seminer ve Fuar Organizasyonları. Ankara: Detay Yayıncılık. Babacan, E., Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Detay Yayıncılık, Ankara.

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri

Ders, teorik sunumlar, sınıf içi tartışmalar, vaka analizleri, rol yapma çalışmaları ve uygulama temelli ödevlerle yürütülecektir. Öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilerek teorik bilginin pratikte uygulanabilirliği sağlanacaktır.

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Ders kapsamında, otel uygulamalarıyla işbirliği yapılarak saha gezileri, konuk konuşmacılar ve sektör deneyimlerine dayalı seminerler önerilmektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin teorik bilgilerini sektörel uygulamalarla pekiştirmelerine katkı sağlayacaktır.

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Doç. Dr. Şule Ardiç Yetiş

Program Çıktısı

1. Etkinlik yönetiminin temelini farkına varır.
2. Turizm sektöründe etkinlikleri yönetebilir.
3. Turizm sektöründe projeler geliştirebilir.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
1	Babacan, E., Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Detay Yayıncılık, Ankara.	Etkinlik Kavramı ve Türleri	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Kavramı ve Türleri	
2	Babacan, E., ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinlik Paydaşları	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Paydaşları	
3	Babacan, E., ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinlik Yönetim Fonksiyonları	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Yönetim Fonksiyonları	
4	Babacan, E., ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinlik Yönetiminde İnsan Kaynakları	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Yönetiminde İnsan Kaynakları	

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
5	Babacan, E., ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinlikte Finansal ve Risk Yönetimi	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlikte Finansal ve Risk Yönetimi	
6	Babacan, E., ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinlik Teklifinin Hazırlanması, Şekli ve Uygulama Detayları	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Teklifinin Hazırlanması, Şekli ve Uygulama Detayları	
7	Babacan, E. ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinlik Teklifinin Hazırlanması, Şekli ve Uygulama Detayları	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Teklifinin Hazırlanması, Şekli ve Uygulama Detayları	
8				Ara sınav	
9	Babacan, E. ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinliklerde Proje Yönetimi	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinliklerde Proje Yönetimi	
10	Babacan, E. ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinliğin Pazarlanması	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinliğin Pazarlanması	
11	Babacan, E. ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.	Etkinliklerde Değerlendirme	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinliklerde Değerlendirme	
12	Babacan, E. ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi. Ankara : Detay Yayıncılık.	Etkinlik Turizmi	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Turizmi	
13	Babacan,E.veGöztaş,A. (2011).EtkinlikYönetimi,Ankara:DetayYayıncılık. Ertan,H. (2013).EtkinlikYönetimi,AnadoluÜniversitesiAçıköğretimYayınları,Eskişehir. Göksu,N.F. (2015).EtkinlikYönetimi,İstanbulÜniversitesiAçıköğretimYayınları,İstanbul.	Etkinlik Yönetiminde Medya İlişkileri	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Yönetiminde Medya İlişkileri	

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
14	Babacan,E.veGöztaş,A.(2011).EtkinlikYönetimi,Ankara:DetayYayıncılık. Ertan,H. (2013).EtkinlikYönetimi,AnadoluÜniversitesiAçıköğretimYayınları,Eskişehir. Göksu,N.F. (2015).EtkinlikYönetimi,İstanbulÜniversitesiAçıköğretimYayınları,İstanbul.	Etkinlik Yönetiminde Protokol	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Yönetiminde Protokol	
15	Babacan, E. ve Göztaş, A. (2011). Etkinlik Yönetimi, Ankara: Detay Yayıncılık. Ertan, H. (2013). Etkinlik Yönetimi, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Yayınları, Eskişehir. Göksu, N. F. (2015). Etkinlik Yönetimi, İstanbul Üniversitesi Açıköğretim Yayınları, İstanbul	Etkinlik Yönetiminde Protokol Türleri Ve Sıra Düzenleri	Anlatım Yöntemi Uygulamalı Eğitim Örnek Olay Yöntemi Soru-Cevap Yöntemi Değerlendirme ve Geri Bildirim	Etkinlik Yönetiminde Protokol Türleri Ve Sıra Düzenleri	
16				Dönem sonu sınavı	

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Derse Katılım	14	2,00
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Ara Sınav Hazırlık	1	6,00
Final Sınavı Hazırlık	2	4,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	16	1,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17	P.Ç. 18	P.Ç. 19	P.Ç. 20	P.Ç. 21	P.Ç. 22	P.Ç. 23	P.Ç. 24
Ö.Ç. 1	5	3	2	5	2	1	3	5	2	1	1	2	5	2	1	1	5	1	2	2	2	2	2	2
Ö.Ç. 2	5	2	1	3	5	1	3	5	1	1	2	2	1	3	1	5	5	5	1	2	2	3	3	3
Ö.Ç. 3	5	1	2	5	1	2	2	5	1	2	1	2	2	2	2	5	5	2	3	2	1	1	2	1

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Bu bölümü başarıyla tamamlayan öğrenciler: Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur,
- P.Ç. 2 :** İngilizcede Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
- P.Ç. 3 :** İkinci bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir,
- P.Ç. 4 :** Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
- P.Ç. 5 :** Grup yönetimi ilkelerini bilir ve uygular.
- P.Ç. 6 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
- P.Ç. 7 :** Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
- P.Ç. 8 :** İşletme, iktisat ve sosyal psikoloji alanındaki temel kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular hakkında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 9 :** Turist rehberliği mesleği ile ilgili hizmet verme süreçlerini bilir ve ziyaretçi memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
- P.Ç. 10 :** Bir seyahat işletmesini etkin bir şekilde yönetebilmek için güncel yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
- P.Ç. 11 :** Türkiye’de yaşamış olan uygarlıkların kültür, tarih, din ve sanatları hakkında detaylı bilgiye sahip olur, analiz eder ve yorumlar.
- P.Ç. 12 :** Dünya ve Türkiye coğrafyası hakkında detaylı bilgiye sahip olur.
- P.Ç. 13 :** Bir turu planlar, uygular ve denetler.
- P.Ç. 14 :** İlk yardım konusunda temel bilgiye sahip olur ve uygular.
- P.Ç. 15 :** Turizm alanı ve turist rehberliği ile ilgili hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
- P.Ç. 16 :** Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, analiz eder, sentezler, yorumlar ve değerlendirir.
- P.Ç. 17 :** Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır.
- P.Ç. 18 :** Kendini kişisel ve mesleki anlamda sürekli geliştirir, kendi kendine öğrenme için sorumluluk alır ve bunu gösterir.
- P.Ç. 19 :** Farklı kültürleri tanıır, anlar ve farklı kültürlerle iletişim kurar.
- P.Ç. 20 :** Kişisel bakıma, hijyene, giyime ve görünüme turist rehberliğinin gerektirdiği şekilde özen gösterir.
- P.Ç. 21 :** Hizmet alanı ile ilgili fiziksel ortamı, araç gereçleri ve teknolojileri tanıır, kullanır ve bakımını yaparak korur.
- P.Ç. 22 :** Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet’in temel değerlerini benimser.
- P.Ç. 23 :** Sanatsal ve sportif konulara ilişkin bireysel yeteneklerini geliştirir.
- P.Ç. 24 :** Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından (BM SKA) en az birini açıklar.
- Ö.Ç. 1 :** Etkinlik yönetiminin temelini farkına varır.
- Ö.Ç. 2 :** Turizm sektöründe etkinlikleri yönetebilir.
- Ö.Ç. 3 :** Turizm sektöründe projeler geliştirebilir.